

GÖTEBORGS FOLKHÖGSKOLAS

STUDERANDERÄTT

Gäller från och med 2012-01-01

Uppdaterad 2015-08-17

Godkänd av styrelsen
2010-12-16

Göteborgs folkhögskolas studeranderätt	2
1. Inför att du söker till oss.....	2
1.1 Antagningsprinciper	2
Allmän kurs	2
Urvalskriterier	2
Antagning/uppflyttning av tidigare deltagare	3
Överklaga ett antagningsbeslut	3
Fritidsledarutbildningen	3
Antagningskrav till fritidsledarutbildningen årskurs 1.....	3
Urvalskriterier	3
Uppflyttningskrav mellan terminerna	3
Överklaga ett antagningsbeslut	4
1.2 Tillgänglighet och pedagogiskt stöd	4
1.3 Drogpolicy.....	4
1.4 Avgiftsfri undervisning	4
1.5. Om en kurs upphör eller ställs in	4
2. När du studerar på skolan.....	5
2.1. Deltagarinflytande	5
2.2 Studiestöd/studiemedel.....	5
2.3 Frånvaro	6
2.4 Disciplinära åtgärder	6
2.5 Om du är missnöjd eller vill överklaga ett beslut.....	6
Överklaga behörighet/omdöme Allmän kurs	7
Överklagan av underkännande eller avrådan på Fritidsledarutbildningen.....	7
2.6. Utvärdering.....	7
2.7. Försäkringar	7
3. Intyg, utbildningsbevis.....	7
3.1 Allmän kurs gymnasienivå.....	7
Studieomdöme.....	7
Behörigheter	8
3.2 Allmän kurs grundskolenivå	8
3.3 Fritidsledarutbildningen	8
Kriterier för godkänd utbildning	8
Avrådan/underkännande.....	9
Interimsintyg	9
4. Arkiv- och sekretessregler	9

Göteborgs folkhögskolas studeranderätt

Göteborgs folkhögskola är en religiöst och politiskt obunden folkhögskola. Vår huvudman är Västra Götalandsregionen. Det är styrelsen för Folkhögskoleförvaltningen som är vårt styrande organ. Folkbildningsrådet är vår tillsynsmyndighet och också den myndighet som fördelar statsbidragen till landets folkhögskolor.

Alla som studerar på Göteborgs folkhögskolas långa kurser (mer än 15 dagar) omfattas av skolans studeranderätt. Här hittar du den information som du har rätt att få ta del av inför en ansökan och efter att ha blivit antagen. Här beskrivs de rättigheter du har men också de regler och bestämmelser som du som deltagare på Göteborgs folkhögskola ska följa.

Dokumentet finns tillgängligt på skolans hemsida och på skolans expedition.

1. Inför att du söker till oss

På vår hemsida hittar du information om: skolans profil, statens syfte med folkbildningen, mål med kursen, avgifter och kostnader under studietiden, antagningsprinciper, antagningsprocessen, tillgängligheten, intyg, behörigheter och studieomdöme som kan vara aktuella att erhålla på aktuell kurs, drogpolicy och skolans geografiska läge.

1.1 Antagningsprinciper

Skolan är öppen för alla vuxna, det vill säga personer över 18 år. I första hand vänder vi oss till dig som vill ha grundskole-, gymnasie- eller yrkesutbildning. Även du som har många år i yrkeslivet bakom dig och vill ge ditt liv en ny riktning är välkommen att studera hos oss. Du söker genom att fylla i och skicka in ansökningsblanketten som finns tillgänglig på skolans hemsida.

Allmän kurs

Antagningskrav

För att kunna bli antagen till allmän kurs grundskolenivå krävs kunskaper i svenska motsvarande Sfi D. För allmän kurs gymnasienivå krävs kunskaper motsvarande svenska som andraspråk grund. Du som söker till musikinriktningen får göra ett antagningsprov. Vi har också krav på drogfrihet. Läs mer under rubriken *Drogpolicy*.

Urvalskriterier

Vid antagning prioriteras de som redan studerar vid någon av skolans kurser. Antagning av nya studerande till höstterminen sker löpande fram till sista ansökningsdag. På hemsidan hittar du vilka datum som gäller.

Du som söker till grundkursen och årskurs 1 intervjuas. Vi eftersträvar mångfald och prioriterar dig med kort utbildning. Din motivation till folkhögskolestudier, samt förutsättningar att tillgodogöra dig undervisningen vägs in vid urvalet. Sökande med störst behov av studier på folkhögskola prioriteras. Med störst behov menar vi sökande som inte har slutförda grundskole- och/eller gymnasiestudier och som har behov av att ändra inriktning i livet, eller som har behov av det sammanhang och den pedagogik som folkhögskolan

erbjuder. Om två sökande för övrigt har likvärda behov prioriteras den som har yrkeserfarenhet.

Antagning/uppflyttning av tidigare deltagare

Om du tidigare studerat på skolan och söker till ett nytt läsår på Göteborgs folkhögskola sker antagningen vid ett antagningskollegium. För att kunna bli antagen till nästa årskurs krävs att din närvaro är minst 80 % och att du bedöms kunna följa undervisningen. Beslut om antagning fattas av studierektor i samråd med allmän kurs lärarråd.

Ibland kan vi ställa villkor för att du ska bli uppflyttad. Du kallas då till möte med studierektor och får skriva under att du godkänner villkoren. Om du inte uppfyller villkoren blir du av med din plats och kan inte överklaga.

Överklaga ett antagningsbeslut

Om du inte har blivit antagen kan du överklaga beslutet till rektor. Överklagan ska du lämna skriftligt till skolan senast den 1 augusti.

Fritidsledarutbildningen

Fritidsledarskolorna bestämmer gemensamt vilka antagningskrav som ska gälla till fritidsledarutbildningen.

Antagningskrav till fritidsledarutbildningen årskurs 1

Du som söker ska ha grundläggande behörighet för yrkeshögskola med särskild behörighet i svenska 2 eller svenska som andraspråk 2. Du ska också visa på lämplighet för utbildningen och yrket. Detta styrker du genom referenser från relevant erfarenhet för yrkesområdet. Om du inte uppfyller dessa två krav anses du inte vara behörig att söka.

Urvalskriterier

Vi kallar ett urval av de behörigt sökande till intervju. Lärare intervjuar och bedömer vilka som ska antas till utbildningen. Referenstagning görs som ett sista urval. Intervjun tillsammans med styrkt erfarenhet samt referenser avgör vilka som blir antagna.

Vid intervjutillfällena får du information om kostnader under utbildningen (bekräftelseavgifter, resor, kurslitteratur m.m.), krav på examination, innehåll och metoder. Den 1 juni får alla sökande bekräftelsebrev. Där får du besked om du är antagen, står på reservplats eller inte blev antagen.

Uppflyttningskrav mellan terminerna

För att bli uppflyttad till nästa termin får du inte ha mer än 20 % frånvaro under terminen.

Övergång från annan fritidsledarutbildning

Om du önskar byta fritidsledarutbildning under pågående studietid, tar skolorna kontakt med varandra och jämför sina utbildningsplaner. Tidsordningen och/eller studieinnehållet kan skilja sig för mycket åt för att en övergång ska vara möjlig. Den mottagande skolan avgör om överflyttning är möjlig från fall till fall. Det finns en policy om en generös hållning.

Överklaga ett antagningsbeslut

Du kan som sökande till årskurs 1 inte överklaga ett negativt antagningsbeslut. Om du är studerande som sökt till årskurs 2 men inte blir antagen kan du se under rubriken missnöjd för att se hur du går tillväga för att överklaga.

1.2 Tillgänglighet och pedagogiskt stöd

Tillgängligheten för studerande med funktionsnedsättning är god på Göteborgs folkhögskola på Nya Varvet och i Biskopsgården. På skolans hemsida finns en länk till Tillgänglighetsdatabasen som har heltäckande information om skolans lokaler på Nya Varvet.

Pedagogiskt stöd vid funktionsnedsättning

Alla studerande på allmän kurs tilldelas vid kursstart en mentor, som genomför regelbundna utvecklingssamtal med studeranden. På fritidsledarutbildningen genomförs ca 2 mentorssamtal per termin. Du som har behov av särskilt stöd eller hjälpmedel kan få hjälp av speciallärare eller elevassistent. Specialläraren gör också läs- och skrivsvårighetsutredningar om önskemål och behov av detta finns.

Skolan har programvaror för dyslektiker och biblioteket på Nya Varvet är väl utrustat med litteratur för dig med läs- och skrivproblem eller annat modersmål än svenska. Elevassistenterna arbetar med att stötta enskilda studerande i deras studier och medverkar också i undervisningen. Du som läser på allmän kurs kan även få lärarledd studiehandledning.

1.3 Drogpolicy

Vårt mål är att deltagarna ska kunna gå på en drogfri skola. Vi vill erbjuda studerande och personal en trygg och trivsamt arbetsmiljö. Därför har skolans lärarråd och styrelse beslutat att Göteborgs folkhögskola är en drogfri skola. Det betyder att det inte är tillåtet att dricka alkohol eller använda droger i skolans lokaler eller i samband med skolans arrangemang, studieresor, studiebesök etc.

Om du har haft drogmisbruk ska du ha varit drogfri under minst ett år innan du antas. Har du haft drogmisbruk vill skolan ha en fortsatt kontakt med din kontaktperson. Studerande som visar sig vara i ett pågående drogmisbruk avskiljs från studierna.

1.4 Avgiftsfri undervisning

I förordningen om statsbidrag till folkbildningen, § 7, står att undervisning vid folkhögskola ska vara avgiftsfri. Skolan har däremot rätt till och tar ut en ersättning för kost, olika abonnemang, studerandeförsäkring samt läromedel/material/kopiering som skolan tillhandahåller. Materialkostnaden är olika beroende på vilken kurs du läser. Kostnaderna finns angivna på skolans hemsida under respektive kursbeskrivning.

1.5. Om en kurs upphör eller ställs in

Om det finns risk att utlovad kurs inte kan genomföras, helt eller delvis, så informera vi dig om detta när du söker till skolan. Information kommer också att meddelas via skolans hemsida.

2. När du studerar på skolan

Skolan har en elevhandledning som delas ut till dig under de första skoldagarna. En del av informationen finns även att läsa på skolans hemsida och i vår studeranderätt. Elevhandledningen innehåller information om:

- personal
- ansvarig lärares namn och kontaktuppgifter
- schema
- terminstider och ledigheter
- riktlinjer och villkor för intyg, behörigheter och studieomdömen
- frånvaroregler
- rapporteringssystem gällande till exempel CSN
- vad studerande själv ska tillhandahålla; till exempel litteratur, instrument, material

2.1. Deltagarinflytande

Ett av folkhögskolans uppdrag är att stärka och utveckla demokratin. På Göteborgs folkhögskola tar vi därför ett gemensamt ansvar för vår arbetsmiljö.

Klassråd

Varje klass har klassråd en gång per månad. Frågor som berör hela skolan kan sedan tas upp i kursrådet.

Kursråd

Kursrådet hålls cirka 1 gång/månad och består av en representant från varje klass, studierektor och rektor.. Kursrådet tar upp frågor som är av gemensamt intresse för skolans deltagare.

Styrelsen

Styrelsen är politiskt vald och är Folkhögskoleförvaltningens högsta beslutande organ. Två deltagarrepresentanter har närvarorätt. De sex folkhögskolor som ingår i förvaltningen beslutar tillsammans vilka två deltagare som ska representera alla skolorna. Endast de politiskt valda representanterna har beslutanderätt i styrelsen, övriga representanter har yttranderätt.

Skyddsombud

De studerande har enligt lagen rätt att utse ett studerandeskyddsombud.

Studerandeskyddsombudet ingår i skolans skyddskommitté som en gång per termin genomför skyddsronder i skolans alla lokaler.

2.2 Studiestöd/studiemedel

Som underlag för utbetalning av studiestöd/studiemedel lämnar skolan uppgifter om deltagarnas frånvaro, studieavbrott och studieomfattning till Centrala studiestödsnämnden. Om skolan bedömer att du inte längre bedriver aktiva studier (lång frånvaro utan sjukintyg eller kontakt med skolan) kommer vi att meddela CSN att du gjort avbrott. Innan vi meddelar CSN om avbrott kommer vi att kontakta dig med brev. Du är själv alltid ansvarig för att du lämnar korrekta uppgifter till CSN och meddelar eventuella förändringar i din studiesituation.

Om du är under 20 år och har studiestöd är reglerna kring frånvaro hårdare och du riskerar att ditt studiemedel dras in då skolan måste anmäla även kortare frånvaro till CSN.

2.3 Frånvaro

Det är viktigt att du pratar med mentor/lärare eller studierektor om du av någon anledning behöver vara borta. Om du är sjuk längre än en vecka behöver du ordna ett läkarintyg. Du är själv ansvarig för att rapportera din sjukfrånvaro till CSN och Försäkringskassan.

På Göteborgs folkhögskola räknas all frånvaro som frånvaro, detta oavsett om orsaken är sjukdom, oanmäld frånvaro eller om du i förväg ansökt om ledighet. Tänk på att för att få fortsätta studera på skolan även nästa läsår/termin krävs minst 80 % närvaro under läsåret.

2.4 Disciplinära åtgärder

Vår skola vill vara en mötesplats för alla människor, där vi känner oss trygga, visar respekt och tar ansvar för varandra. Ibland behöver vi använda oss av disciplinära åtgärder för att säkerställa den miljön. Disciplinära åtgärder vi använder är varning, avstängning och avskiljande. Ett beslut om avskiljande innebär att du avskrivs från skolan.

Samtal med deltagaren

Om pedagogerna på fritidsledarutbildningen upplever att deltagaren inte kommer uppfylla en eller flera av lämplighetskriterierna kallas till samtal. Deltagaren kommer också skriftligt få veta vad som förväntas av deltagaren framöver. På allmän kurs kallar vi till samtal när frånvaron är hög eller deltagare på annat sätt inte tar ansvar för sina studier.

Avstängning av studerande

Om du stör undervisningen så mycket att studierna för de medstuderande inte kan bedrivas på ett normalt sätt kan du stängas av i upp till 10 dagar. Då får du inte delta i undervisning eller annan verksamhet inom ramen för utbildningen vid skolan. Beslut om avstängning fattas av rektor. Skolan kommer meddela CSN att du inte studerar under pågående avstängning. Upprepade händelser kan komma att leda till ett beslut om avskiljande från studierna.

Avskiljande av studerande

Vid en hotsituation, pågående drogmissbruk, stöld eller vid situationer av liknande dignitet kan du bli avskild från skola. Ett beslut om avskiljande innebär att du avskrivs från skolan och inte får lov att återuppta dina studier. Beslut om avskiljning fattas av rektor och kan överklagas till förvaltningschef. Skolan kommer meddela CSN att du inte längre studerar på utbildningen.

2.5 Om du är missnöjd eller vill överklaga ett beslut

Om du är missnöjd med din studiesituation eller på annat sätt känner dig oriktigt behandlad ska du i första hand ta upp det med din lärare/mentor. Om frågan inte blir löst kan du gå vidare till skolans studierektor. Därefter kan du vända dig till rektor.

Skulle du inte vara nöjd med rektorns beslut kan du överklaga till förvaltningschefen och sedan till styrelsen. Det är styrelsens ordförande som kommer ta hand om ditt ärende.

I vissa fall kan du även vända dig till Folkhögskolornas Studeranderättsliga råd (FSR). Till FSR måste du anmäla ditt ärende inom ett år efter att du slutat kursen. När du skriftligt gör en anmälan till FSR kommer skolans beslut i ärendet och andra för ärendet relevanta dokument, samt yttrande i ärendet från folkhögskolans styrelse skickas in till FSR. FSR bedömer om

skolan har fattat beslut i enlighet med de av skolan upprättade rutiner som du finner här i skolans studeranderätt. Mer information om FSR finns på: <http://www.folkhogskola.nu/fsr>

Överklaga behörighet/omdöme Allmän kurs

Om du vill överklaga ett studieomdöme gör du det skriftligt och lämnar till skolan senast den 1 augusti eller 1 januari om omdömet lämnats efter en hösttermin. Din överklagan ska vara underskriven, adresserad till lärarrådet och skickas per post till skolan. Lärarrådet behandlar överklagandet före kursstart. Folkhögskolans beslut gällande utfärdade studieomdömen eller behörighetsgivning kan inte prövas av Folkhögskolornas Studeranderättsliga råd – FSR.

Överklagan av underkännande eller avrådan på Fritidsledarutbildningen

Du har möjlighet att överklaga ett underkännande eller en avrådan hos i första hand skolans rektor och därefter förvaltningschef. Om du därefter inte är nöjd med beslutet kan du överklaga till Studeranderättsliga rådet (FSR).

2.6. Utvärdering

Skolan genomför utvärderingar kontinuerligt. Du får information vid skolstart om formerna för utvärdering och uppföljning. Vi deltar varje vårtermin i en nationell utvärdering som görs av folkhögskolorna. Varje ämnen utvärderas en gång per termin.

2.7. Försäkringar

Du som studerar på Göteborgs folkhögskola är olycksfallsförsäkrad 24 timmar om dygnet. Försäkringen gäller både i skolan, på väg till och från skolan och hemma. Försäkringen gäller utan självrisk.

3. Intyg, utbildningsbevis

Rutiner för intyg finns upprättade i skolans styrdokument. Du kommer att få information vid kursstart om t.ex. villkor för intyg, om regler för studieomdömessättning och om vilken uppföljning som sker under kurstiden.

3.1 Allmän kurs gymnasienivå

Intyg

När du läser allmän kurs kan du få ut ett intyg på att du studerat. På intyg finns med information om din frånvaro under läsåret.

Studieomdöme

Vid studier på folkhögskola får du inte betyg i vanlig mening i varje enskilt ämne efter avslutad kurs. Du kan alltså inte ”läsa upp” dina betyg. Istället får du ett studieomdöme som sätts gemensamt av lärarrådet. När lärarrådet sätter ditt studieomdöme tar de hänsyn till följande faktorer:

- Dina kunskaper och färdigheter och utveckling av dessa.
- Din förmåga till analys, bearbetning och överblick.
- Din ambition, uthållighet och förmåga att organisera studier.
- Din sociala förmåga

Studieomdömet delas ut i sju steg:

- 4 - Utmärkt studieförmåga
- 3,5 - Mycket god - Utmärkt studieförmåga
- 3 - Mycket god studieförmåga
- 2,5 - God - Mycket god studieförmåga
- 2 - God studieförmåga
- 1,5 - Mindre god - God studieförmåga
- 1 - Mindre god studieförmåga

För att få ett omdöme krävs att du har läst heltid ett år på skolan (minst 30 veckor) eller halvtid (minst 60 veckor) och har varit närvarande minst 80 %.

Information om hur omdömet sätts får du vid flera tillfällen under din tid på skolan. Alla studerande har rätt att avstå från att lärarrådet ger dem ett omdöme. Vill du avstå från ett omdöme ska du lämna in en skriftlig begäran till studierektor.

Behörigheter

För att dina studier ska leda fram till en grundläggande behörighet för högskolestudier måste följande ämnen läsas med ett godkänt resultat (om du redan är godkänd sedan tidigare måste du inte läsa om ämnet hos oss):

Svenska 1, 2 och 3 eller Svenska som andraspråk 1, 2 och 3, Engelska 5 och 6, Matematik 1 a, b eller c, Samhällskunskap 1a1, Religionskunskap 1, Historia 1a1 samt Naturkunskap 1a1.

För att bli behörig i ett enskilt ämne krävs att kursens innehåll motsvarar gymnasiekursen och läraren bedömer att du uppnått de kunskapskrav som krävs. Du får heller inte ha mer än 20 % frånvaro i det aktuella ämnet. Det är lärarrådet som beslutar vilka behörigheter du har uppnått.

3.2 Allmän kurs grundskolenivå

Om du har läst på grundskolenivå kan du få ett intyg som talar om att du studerat på grundskolenivå motsvarande årskurs 9. De ämnen som du kan få behörighet i är: svenska, svenska som andra språk, engelska, matematik, samhällskunskap.

3.3 Fritidsledarutbildningen

Om du fullföljer utbildningen och blir godkänd på alla delar får du ut ett utbildningsbevis. Utbildningsbeviset är nationellt utformat och ser likadant ut på alla landets fritidsledarskolor.

Kriterier för godkänd utbildning

För att bli godkänd vid Fritidsledarutbildningen måste du uppfylla följande kriterier:

Du ska:

- Vara närvarande i utbildningens alla moment i tillräcklig omfattning, vilket innebär att den totala frånvaron inte får överstiga 20 % per termin. Varje pedagog bedömer också om det är möjligt att bli godkänd i respektive ämne eller moment om frånvaron överstiger 20%.
- Vara aktivt deltagande och ansvarstagande i alla delar av studiearbetet.
- Fullgöra dina uppgifter i tid och på ett godtagbart sätt.

- Dela Folkbildningsarbetets etik och normer, som grundar sig på respekt för människors lika värde och en demokratisk samhällssyn.

Avrådan/underkännande

Om kriterierna ovan inte uppfylls kan frågan om avrådan eller underkännande väckas. Avrådan avser utbildningskriteriet Folkbildningens etik och normer, underkännande används då studierna inte uppnår lägsta godtagbara nivå. Följande ordning följs vid i dessa fall;

FL-rådet beslutar vid fråga om avrådan och underkännande. Samtal sker med den studerande och ansvarig mentor. Samtal sker både muntligt och skriftligt och motiveras väl. I de fall den studerande inte tagit ansvar för sin studiesituation tydliggörs vilka förändringar som krävs för att bli uppflyttad till nästa termin eller för att få ut ett utbildningsbevis.

Om förändring inte sker i önskad utsträckning kallas den studerande till ett uppföljningssamtal, där hon/han delges, muntligt och skriftligt FL-rådets beslut om att inte bli godkänd. Den studerande har rätt att gå kvar terminen ut, men vet nu om att han/hon inte kommer att ges plats nästa termin eller få ut något intyg.

Interimsintyg

Om den studerande inte till alla delar fullföljt utbildningen, utfärdas ett interimsintyg som varar i 2 år. Tillsammans med ett interimsintyg får den studerande en skriftlig redogörelse över vad han/hon förväntas göra för att få ut ett utbildningsbevis. Om den studerande inte tar igen de missade momenten under en 2-årsperiod får han/hon söka på nytt.

4. Arkiv- och sekretessregler

Göteborgs folkhögskola är en offentlig myndighet och lyder därför under sekretess- och förvaltningslagen. Offentlighetsprincipen innebär att var och en har rätt att begära att få ta del av allmänna handlingar. Alla handlingar som kommer in och skickas ut från myndigheter, t.ex. brev, beslut och utredningar är allmänna och oftast offentliga vilket innebär att de är tillgängliga för vem som helst. Utkast är däremot inte allmänna och därför kan du till exempel inte begära ut en preliminär studieomdömessättning, den blir allmän först när studieomdömet är färdigbehandlat.

Skolan har ett arkiv där deltagarnas intyg, omdömen, ansökningshandlingar och personliga brev arkiveras enligt beslut fattade av Arkivnämnden för Västra Götaland. Till exempel kommer ansökningshandlingar och intygen att bevaras för evigt.

Göteborgs folkhögskola värnar om skyddade identiteter genom sekretess av personuppgifterna för dessa. Offentlighets- och sekretesslagen förhindrar oss också från att lämna ut handlingar kring elevvårdande verksamhet som besök hos kurator eller studievägledare. Önskar du mer information om hur skolan hanterar handlingar kan du ta del av skolans dokumenthanteringsplan som finns att läsa på Arkivnämndens hemsida.